



Nachwuchs-Kraft

Check-Liste: Wie plane ich den Kindergottesdienst?

2 Wochen vorher:

- Termin und Team: Bin ich da oder habe ich einen anderen Termin? Mit wem habe ich den Kindergottesdienst? Wie treten wir miteinander für den Kindergottesdienst in Kontakt? (Mail, Handy?)
- Überblick: kurzer Blick ins Programm. Mit wem bereite ich diesen Kindergottesdienst vor? Für was bin ich eingeteilt?
- Welche Fragen habe ich zum Ablauf/Programm?

1 Woche vorher

- Um welche biblische Geschichte/welches Thema geht es? Ich lese den Bibeltext: Was fällt mir auf? Was mag ich besonders? Was finde ich schwierig? Was verstehe ich nicht? Bei wem könnte ich nachfragen?
- Material sichten: für die Geschichte und die Kreativ-Bausteine werden Materialien nötig sein. Das Anlegen einer Liste zum Kindergottesdienst und Abgleichen mit dem Materialschränk ist wichtig.
- Einkauf: Bei neuen Ideen/Materialien wird XY vorher angefragt, ob noch Geld im Budget ist.

2 Tage vorher:

- Meinen Part schreibe ich in eigenen Worten auf Karteikarten.
- Überprüfen: Ist das Programm abwechslungsreich? Sind alle Programmpunkte vergeben und vorbereitet?

Sonntag:

- Vor dem Kindergottesdienst lege ich meine Materialien bereit, stelle Stühle, lüfte den Raum.